

CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI

CPIA PRATO - AGENZIA FORMATIVA ACCREDITATA DALLA REGIONE TOSCANA
ai sensi del DGR 968/07 con decreto n. 5635 del 11/11/2009

Codice Meccanografico POMM039004

C.P.I.A. 1 - PRATO
Prot. 0000421 del 12/07/2016
01 (Uscita)

Prato, 12/07/2016

**All'Albo – Sede
SITO WEB**

BANDO di GARA
per la stipula di convenzione per l'affidamento del servizio di cassa quadriennale
01/08/2016 — 31/08/2020

Cig: ZA11A84990

BANCA POPOLARE DI VICENZA
Via Valentini
59100 - PRATO

UNICREDIT BANCA DI ROMA
Via Valentini, 6
59100 - PRATO

BANCA AREA PRATESE CREDITO COOPERATIVO
Via Valentini, 3
59100 – PRATO

BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA SPA (MPS)
P.zza Mercatale, 96
59100 – PRATO

BANCA POPOLARE DI MILANO Srl Agenzia 400
Via Carlo Marx, 1
59100 – PRATO

CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI

CPIA PRATO - AGENZIA FORMATIVA ACCREDITATA DALLA REGIONE TOSCANA
ai sensi del DGR 968/07 con decreto n. 5635 del 11/11/2009

Codice Meccanografico POMM039004

PREMESSA

CONSIDERATO che questa Scuola ha la necessita di rinnovare la Convenzione per l'affidamento di servizio di cassa, come previsto dalla Circolare Ministeriale n. protocollo 9834 del 20/12/2013 per il quadriennio 2016-2020

CONSIDERATO che il Servizio è attualmente gestito dalla Banca Popolare di Vicenza

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 125, comma 10, lettera C del D. Lgs.

163/2006; **VISTO** l'art. 16 del D.L. 44/2001;

VISTA la circolare del M.I.U.R. prot. n. 9834 del 20/12/2013 relativa al rinnovo della Convenzione di cassa aggiornato alle disposizioni di cui al D. L. 95/2012 e convertito nella Legge 135/2012;

PRECISATO che il Servizio di Cassa oggetto del presente Bando riguarda esclusivamente questa Scuola e non anche altre e diverse Istituzioni scolastiche costituite in rete

INVITA

Le spett.li Aziende di Credito presenti ed operanti nel territorio nazionale con Agenzie nel Comune di Prato, a presentare la migliore offerta per l'espletamento del servizio richiesto in oggetto.

Ai fini del presente viene applicato il combinato disposto dell'art. 125 comma 11 del D. Lgs. 163/2006 "Codice dei Contratti Pubblici" e dell'art. 34 del D.L. n. 44/2001 "Procedura Ordinaria di Contrattazione" per acquisizione, sotto soglia di rilevanza comunitaria, con gara realizzata senza previa pubblicazione di bando mediante

CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI

CPIA PRATO - AGENZIA FORMATIVA ACCREDITATA DALLA REGIONE TOSCANA
ai sensi del DGR 968/07 con decreto n. 5635 del 11/11/2009

Codice Meccanografico POMM039004

procedura di cottimo fiduciario.

Art. 1 – Oggetto e durata del servizio di cassa

Il Servizio di Cassa del presente bando consiste nel rapporto tra questa Istituzione Scolastica e l'Istituto Cassiere aggiudicatario come disciplinato nell'Allegato 1 nella nota MIUR prot. n. 9834 del 20/12/2013 denominato "Schema di Convenzione per la gestione del Servizio di Cassa delle Istituzioni Scolastiche Statali".

Il rapporto di cassa avrà durata quadriennale, a decorrere dal' 01/08/2016 al 31/08/2020.

Art. 2 – Documentazione di Gara

La gara di cui al presente bando si compone dei seguenti Documenti ed Allegati:

1. Schema di Convenzione di Cassa (Allegato 1);
2. Capitolato Tecnico (Allegato 2);
3. Dichiarazione di Offerta Tecnica/Servizi Opzionali (Allegato 3);
4. Dichiarazione di Offerta Economica (Allegato 4);
5. Domanda di partecipazione (Allegato A);
6. Dichiarazione sostitutiva di certificazione (Allegato B).

Art. 3 – Pubblicità della Gara

Tutti gli atti sopra denominati all'Art. 2 atti e documenti allegati sono pubblicati sul sito web dell'Istituzione Scolastica www.cpia.prato.gov.it e su amministrazione trasparente.

Art. 4 – Modalità di partecipazione alla Gara e Presentazione Offerta

Le Aziende di Credito in indirizzo sono invitate a far pervenire la propria offerta alla sede legate di questa istituzione Scolastica sita in Prato - via S. Silvestro, 11 entro e non **oltre le ore 10.30 del 22/07/2016**.

Si precisa che non farà fede il timbro postale ma solo il protocollo della scuola.

- **C.P.I.A. (Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti)** Via S. Silvestro, 11 – 59100 Prato.

I nostri uffici osservano i seguenti orari: dal Lunedì al Venerdì h. 08.00 – 14.00

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un plico sigillato, recante, a scavalco dei lembi di chiusura il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante, recante altresì gli estremi (denominazione o ragione sociale del concorrente) e la dicitura "Contiene offerta per l'affidamento del servizio di cassa".

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non

CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI

CPIA PRATO - AGENZIA FORMATIVA ACCREDITATA DALLA REGIONE TOSCANA
ai sensi del DGR 968/07 con decreto n. 5635 del 11/11/2009

Codice Meccanografico POMM039004

saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza.

Il suddetto plico deve contenere al suo interno **n. 3 (tre)** buste ugualmente chiuse,

sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura riportanti l'indicazione del mittente:

- **Busta n. 1 “Gara per il servizio di cassa — Documentazione Amministrativa”** contenente la domanda/dichiarazione di partecipazione alla gara (vedi Allegato A) sottoscritta dal legale rappresentante e la dichiarazione sostitutiva di certificazione (Allegato B) con allegata fotocopia di documento di identità in corso di validità
- **Busta n. 2 “Gara per il servizio di cassa — Dichiarazione di Offerta Tecnica/Servizi Opzionali Amministrativa”**
La dichiarazione va presentata utilizzando l'Allegato 3 debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante.

Nell'ambito dell'offerta tecnica, in una busta separata chiusa, sigillata e controfirmata recante la dicitura “Offerta tecnica per servizi Opzionali, si dovrà inserire un documento illustrativo di cui al punto 3 del Capitolato”.

- **Busta n. 3 “Gara per il servizio di cassa — Dichiarazione di Offerta Economica”**
La dichiarazione va presentata utilizzando l'Allegato 4 debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante.

Si precisa che:

1. Non sarà ammessa l'offerta che non risulti pervenuta entro il giorno e l'ora indicati; il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
2. Trascorso il termine fissato non è riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti;
3. Non sarà ammessa l'offerta che non risulti completa con riferimento a quanto richiesto alle buste n. 1, n. 2, n. 3.
4. Non sarà ammessa l'offerta sulla quale non sia apposta la scrittura relativa alla specificazione della gara o il plico non sia chiuso e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, anche quelli preconfezionati;

CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI

CPIA PRATO - AGENZIA FORMATIVA ACCREDITATA DALLA REGIONE TOSCANA
ai sensi del DGR 968/07 con decreto n. 5635 del 11/11/2009

Codice Meccanografico POMM039004

5. Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro i termini indicati;
6. Non sono ammesse le offerte che rechino abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo proposto, neppure se espressamente confermate e sottoscritte dal legale rappresentante.

Art. 5 – Procedura di selezione

La Commissione appositamente costituita procederà presso la sede dell'Istituzione Scolastica in data 22/07/2016 alle ore 11.00 in seduta aperta al pubblico – alla quale possono esercitare la facoltà di assistere le ditte offerenti con il loro rappresentante o con persona all'uopo delegata – previa verifica della regolarità dei sigilli sugli involucri esterni, all'apertura dei plichi pervenuti in tempo utile ed in particolare alla successiva apertura delle buste:

- A) Documentazione Amministrativa, procedendo alla verifica dei requisiti di ammissione dei concorrenti;
- B) Offerta tecnica, contenente l'offerta tecnica dei concorrenti ammessi;
- C) Offerta economica, contenente l'offerta economica dei concorrenti ammessi.

La Commissione, in successiva seduta riservata, procederà a valutare secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa le offerte ed assegnare i relativi punteggi sulla base degli elementi di comparazione individuati nel Capitolato Tecnico (Allegato 2), verbalizzando il relativo risultato.

Il servizio di Tesoreria sarà affidato all'Istituto Bancario che avrà conseguito il punteggio maggiore sommando i punti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

Resta inteso che l'inosservanza anche di uno solo degli adempimenti o dichiarazioni richiesti, comporterà l'esclusione dal procedimento.

E' fatto, altresì, esplicito divieto, pena esclusione dalla gara, di produzione di offerte parziali o generiche. Entro il 23/07/2016 avrà luogo l'aggiudicazione provvisoria del servizio di cassa con provvedimento del Dirigente Scolastico in favore dell'istituto di credito che avrà riportato il maggior punteggio. L'aggiudicazione provvisoria si intende approvata e diventa definitiva, decorsi 07 giorni salvo eventuali ricorsi (che saranno eventualmente valutati dalla Commissione tecnica); il D.S., a seguito della valutazione della Commissione tecnica, emetterà l'eventuale provvedimento di rettifica che comunicherà all'interessato e ai contro interessati.

Dell'aggiudicazione sarà data comunicazione sul sito dell'Istituto. L'aggiudicazione sarà

CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI

CPIA PRATO - AGENZIA FORMATIVA ACCREDITATA DALLA REGIONE TOSCANA
ai sensi del DGR 968/07 con decreto n. 5635 del 11/11/2009

Codice Meccanografico POMM039004

data anche in presenza di una sola offerta utile.

Art. 6 – Affidamento del Servizio e Pubblicità degli esiti della Gara

Il servizio di Tesoreria sarà affidato al soggetto che avrà conseguito il punteggio più alto come esposto all'art. 5. Qualora due o più soggetti registrassero uguale punteggio, il servizio sarà affidato al soggetto che avrà presentato la migliore offerta per:

- 1) Servizi opzionali (punto 3 del Capitolato);
- 2) ed in caso di parità
- 3) Sorteggio

L'Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di non procedere a nessun affidamento qualora non ritenesse conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'allegato Capitolato Tecnico nessuna delle offerte pervenute, così come si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta considerata valida e conveniente.

L'esito della Gara sarà pubblicato sul sito web della Scuola, nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara.

Nell'eventualità in cui il soggetto aggiudicatario rinunci all'incarico, anche dopo averlo formalmente accettato, si procederà ad assegnarlo al soggetto risultante detentore del secondo miglior punteggio.

Il servizio dovrà essere garantito a decorrere dal termine contrattuale iniziale, anche nelle more della stipula formale della convenzione.

Art. 7 – Eventuale proroga dell'attuale Servizio di Cassa

Nell'ipotesi in cui si verificano eventi o fatti al momento imprevedibili che impediscano o ritardino l'assegnazione del servizio, lo stesso sarà prorogato per il tempo strettamente necessario all'attuale Ente Cassiere.

Art. 8 – Responsabile del Procedimento e Trattamento dei Dati

Personali TUTELA DELLA PRIVACY

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita in sede di offerta sono utilizzabili dall'istituzione scolastica stazione appaltante aggiudicatrice esclusivamente ai fini del procedimento di gara e della individuazione del soggetto affidatario, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali. Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al

CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI

CPIA PRATO - AGENZIA FORMATIVA ACCREDITATA DALLA REGIONE TOSCANA
ai sensi del DGR 968/07 con decreto n. 5635 del 11/11/2009

Codice Meccanografico POMM039004

predetto trattamento.

Si specifica altresì che i dati forniti, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed all'eventuale successivo rapporto contrattuale, sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale di questa stazione appaltante, così come espressamente disposto dall'art. 27 della Legge n. 675/96 e dal D. L.vo n. 169/2003. Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 13 della predetta normativa di legge.

Il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nella persona del Dirigente Scolastico, prof.ssa Giuseppina Cappellini, legale rappresentante dell'istituzione scolastica stazione appaltante, mentre il Responsabile del trattamento dei dati ai sensi del D. L.vo n. 196/2003 è individuato nella persona del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, Filomena Castrignanò.

LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

Il contratto che verrà stipulato dalle parti è regolato dalla vigente normativa di Legge Nazionale e ove applicabile dalla vigente normativa Comunitaria. Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto di appalto di fornitura di servizio ed eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio stesso tra questa stazione appaltante aggiudicatrice e l'aggiudicatario, non componibili in via amichevole, saranno demandate al giudice ordinario.

Il Foro competente è quello di PRATO – residenza dell'avvocatura distrettuale dello Stato territorialmente competente.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Giuseppina Cappellini