

AVVISO N. 95

C.P.I.A. 1 - PRATO
Prot. 0001441 del 29/05/2020
(Uscita)

**Ai membri del Comitato di valutazione
Ai Tutor delle docenti neoassunte
Alle docenti neoassunte**

Oggetto: Convocazione Comitato di valutazione – Anno di formazione e prova

Il Comitato di Valutazione e i docenti in indirizzo sono convocati il giorno martedì 30 giugno 2020, alle ore 17:00 per procedere alle operazioni previste dalla vigente normativa per la conferma in ruolo:

- discussione da parte della candidata, al cospetto del Comitato di valutazione, presieduto dal Dirigente Scolastico, della relazione sulle esperienze e sulle attività svolte nell'anno di formazione e prova;
- espressione da parte del Comitato di valutazione di un parere in merito alla conferma in ruolo per la candidata sulla base della precedente discussione, degli esiti del percorso di formazione e degli altri elementi di valutazione forniti dal Dirigente Scolastico.

Il calendario della convocazione del 30/06/2020 sarà il seguente:

- Caterina De Simone ore 17:00;
- Tiziana Nannini ore 17:30;
- Tiziana Marmoro ore 18:00.

Indicazioni da seguire:

- per i tutor: fare una relazione, anche breve, entro il 17 giugno 2020 e inviarla via mail, specificando in oggetto: **RELAZIONE TUTOR Nome_Cognome**;
- per la docente neoimmessa: inviare via mail entro il 17 giugno la documentazione delle attività di formazione (attestati) e il dossier pdf relativo alle attività in piattaforma, specificando in oggetto: **DOSSIER NEOASSUNTA Nome_Cognome**.

Il dossier finale da presentare si compone dei seguenti documenti:

1. Portfolio professionale completo (dossier multimediale), in formato digitale, composto da:
 - a. portfolio completo (in formato.pdf);
 - b. bilancio delle competenze (in formato.pdf);
 - c. i due documenti di progettazione delle due attività didattiche;
 - d. le pagine multimediali di presentazione delle due attività didattiche realizzate;
 - e. realizzazione di un bilancio conclusivo e previsioni del piano di sviluppo professionale.
2. Relazione finale elaborata dal docente e controfirmata dal docente tutor;
3. Relazione finale elaborata dal docente tutor e controfirmata dal docente;
4. Registro delle attività peer to peer;
5. Attestato di frequenza e superamento del corso di formazione;
6. Eventuali pagine di presentazione multimediale in sede di colloquio.

- per il Comitato di valutazione: verrà caricato il dossier finale sul drive condiviso. Si ricorda che il comitato di valutazione è integrato dalla presenza del docente a cui sono affidate le funzioni di tutor, come previsto dalla Legge n.107/2015.

Il colloquio si svolgerà in videoconferenza sulla piattaforma G-Suite e verterà sulle attività di insegnamento svolte, basate su quelle competenze che sono state oggetto del bilancio iniziale e sul quale hanno avuto una certa influenza le esperienze riportate nel curriculum formativo.

In sintesi, la neoimmessa, partendo dalle attività di insegnamento, dovrebbe collegarsi al bilancio delle competenze iniziale, evidenziando un eventuale potenziamento di quelle competenze possedute in maniera non abbastanza adeguata con riferimento alle esperienze (riportate nel curriculum personale) ritenute significative per la propria professionalità.

Prato, 29/05/2020

Il Dirigente Scolastico
Dott. Philipp Botes