



CPIA 1 PRATO

Sede legale: Via San Silvestro, 11 – 59100 Prato
Tel. 0574/448250-58

PEO: pomm039004@istruzione.it PEC: pomm039004@pec.istruzione.it

SITO WEB: www.cpiaprato.edu.it

COD. FISC. **92096380487**

AGENZIA FORMATIVA ACCREDITATA DALLA REGIONE TOSCANA COD. IS0048



C.P.I.A. 1 - PRATO
Prot. 0004486 del 11/10/2021
(Uscita)

All'Albo Online
Ad Amministrazione trasparente
Agli Atti

Progetto Erasmus+ KA104 “Formazione internazionale per un efficace apprendimento degli adulti” – Key action: Adult education staff mobility – Codice Progetto: 2020-1-IT02-KA104-078803.

DETERMINA DI AVVIO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 DOCENTE DI MADRELINGUA INGLESE IN COLLABORAZIONE PLURIMA O, IN SUBORDINE, DI N. 1 ESPERTO DI MADRELINGUA INGLESE ESTERNO ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ DI DOCENZA FINALIZZATA AL POTENZIAMENTO DELLA LINGUA INGLESE DEL PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO IL C.P.I.A. 1 PRATO – Progetto Erasmus+ KA104 “Formazione internazionale per un efficace apprendimento degli adulti” – Codice Progetto: 2020-1-IT02-KA104-078803.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. n. 275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*” e ss.mm.ii.;

VISTA la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro n. 2/2009 che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) e ss.mm.ii.;

VISTO il CCNL Scuola del 27/11/2007 e ss.mm.ii.;

VISTO che il Decreto Interministeriale n. 129/2018, recante “*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*” all'art. 43, comma 1, assicura la piena autonomia negoziale delle istituzioni scolastiche per il raggiungimento dei propri fini istituzionali e, al successivo comma 2, consente nell'ambito della predetta autonomia negoziale la stipula di convenzioni e contratti;

VISTO il P.T.O.F. per il triennio 2019/2022, approvato dal Commissario ad Acta con Delibera n. 19 del 30/10/2020;

VISTO il Programma Annuale 2021, approvato dal Commissario ad Acta con Delibera n. 09 del 09/02/2021;

VISTO il “Regolamento contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell’attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico”, approvato dal Commissario ad Acta con Delibera n. 04 del 15/03/2019;

VISTA la Nota MIUR prot. n. 34815 del 02/08/2017 sull’obbligo di verifica preliminare da parte dell’Istituzione scolastica circa la presenza e la disponibilità nel proprio corpo docente delle risorse professionali di cui ha necessità;

VISTA la Nota MI prot. n. 3201 del 10/02/2021, avente ad oggetto “Istruzioni per l’affidamento di incarichi individuali – Quaderno n. 3”;

VISTO il Progetto Erasmus+ KA104 “Formazione internazionale per un efficace apprendimento degli adulti” – Key action: Adult education staff mobility – Codice Progetto: 2020-1-IT02-KA104-078803, approvato dall’Agenzia Nazionale INDIRE;

VISTO che il Progetto Erasmus+ KA104 “Formazione internazionale per un efficace apprendimento degli adulti” include n. 4 Istituzioni scolastiche, ovvero n. 2 Istituti superiori (l’I.I.S. “G. Caselli” e l’I.I.S. “P. Artusi”) e n. 2 C.P.I.A. (il C.P.I.A. 1 Siena ed il C.P.I.A. 1 Prato), con l’obiettivo comune di creare una rete regionale per la realizzazione di un progetto di mobilità internazionale in ambito europeo, per promuovere la formazione del personale impegnato nell’EdA, per la crescita professionale e lo sviluppo di nuove competenze;

VISTO che l’I.I.S. “G. Caselli” è stato individuato come Coordinatore del Progetto Erasmus+ KA104 “Formazione internazionale per un efficace apprendimento degli adulti”;

CONSIDERATO che il Progetto Erasmus+ KA104 “Formazione internazionale per un efficace apprendimento degli adulti” prevede per il c.d. “Supporto Organizzativo” un budget complessivo per la somma di € 20.300,00;

RILEVATO che, per la corretta esecuzione del progetto in oggetto, si rende necessario attivare un corso per il potenziamento della conoscenza della lingua inglese del personale in servizio (docente ed ATA) presso il C.P.I.A. 1 PRATO della durata di n. 20 ore e che il suddetto corso, per essere efficace, deve essere tenuto da esperti di madrelingua inglese;

CONSIDERATO che l’iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede:

- a) la verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno;
- b) il reperimento di personale esperto presso altre Istituzioni scolastiche mediante contratti di lavoro autonomo (collaborazioni plurime ex art. 35 del vigente CCNL del 29/11/2007) o, in alternativa, contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione (ai sensi dell’art. 7, comma 6, D.Lgs. n. 165/2001);

PRESO ATTO della necessità di individuare n. 1 docente di madrelingua inglese interno, in collaborazione plurima o, in subordine, n. 1 esperto di madrelingua inglese esterno alla Pubblica Amministrazione con contratto di lavoro autonomo per lo svolgimento dell’attività di docenza finalizzata al potenziamento della lingua inglese del personale in servizio (docente ed ATA) presso il C.P.I.A. 1 Siena nell’ambito del Progetto Erasmus+ KA104 “Formazione internazionale per un efficace apprendimento degli adulti”;

INDICE

IL SEGUENTE AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 DOCENTE DI MADRELINGUA INGLESE INTERNO, IN COLLABORAZIONE PLURIMA

O, IN SUBORDINE, DI N. 1 ESPERTO DI MADRELINGUA INGLESE ESTERNO ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ DI DOCENZA FINALIZZATA AL POTENZIAMENTO DELLA LINGUA INGLESE DEL PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO IL C.P.I.A. 1 PRATO – Progetto Erasmus+ KA104 “Formazione internazionale per un efficace apprendimento degli adulti”– Codice Progetto: 2020-1-IT02-KA104-078803.

ART. 1 – REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Per la partecipazione alla presente procedura di selezione si richiedono, a pena di esclusione, i seguenti requisiti generali:

- il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- l'assenza di condanne penali che comportino l'interruzione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di trattare con la Pubblica Amministrazione;
- l'assenza di situazioni per le quali il D.L. n. 90/2014 e ss.mm.ii. ha introdotto il divieto di attribuire incarichi di studio e consulenza da parte delle P.A., in particolare per i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.

Riguardo alla collaborazione plurima sono ammessi alla selezione i docenti in servizio con incarico a tempo indeterminato.

Criteri di precedenza in caso di pari punteggio all'interno delle due categorie (personale in collaborazione plurima/personale esterno alla Pubblica Amministrazione):

- età anagrafica (precede il più giovane).

ART. 2 – OGGETTO DELL'INCARICO

L'incaricato dovrà svolgere l'attività di docenza del corso per il potenziamento della lingua inglese del personale in servizio (docente ed ATA) presso il C.P.I.A. 1 PRATO nell'ambito del Progetto Erasmus+ KA104 “Formazione internazionale per un efficace apprendimento degli adulti” – Codice Progetto: 2020-1-IT02-KA104-078803.

Il corso avrà la durata di n. 20 ore e si svolgerà presso la sede di Via S.Silvestro n.11 (Prato) o in modalità a distanza, secondo quanto concordato con l'Istituzione scolastica.

Il periodo di svolgimento del corso sarà concordato con l'Istituzione scolastica, a partire dalla conclusione della procedura di selezione pubblica in oggetto ed entro l'a.s. 2021/2022.

ART. 3 – COMPENSO

Per l'espletamento dell'incarico oggetto della presente procedura di selezione pubblica, **il compenso orario previsto è di € 35,00 lordo dipendente, per un totale lordo dipendente di € 700,00.**

Il compenso sarà liquidato in base:

- all'effettiva erogazione dei fondi, di talché nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie;
- al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Il pagamento del corrispettivo per lo svolgimento dell'attività di cui al presente Avviso sarà effettuato al termine dell'incarico, previa presentazione di una relazione sull'attività svolta e di relativa time-card dalle quale si evincono le effettive ore svolte.

ART. 4 – REQUISITI DELLA FIGURA COINVOLTA NELL'ATTIVITÀ DI DOCENZA

La selezione delle domande avverrà a insindacabile giudizio di una Commissione all'uopo costituita e presieduta dal Dirigente Scolastico, mediante la comparazione delle candidature pervenute.

Ai fini della selezione, il candidato – docente in collaborazione plurima/esperto esterno alla PA – dovrà possedere, oltre ai requisiti generali di ammissione di cui all'art. 1, i seguenti requisiti specifici:

- **essere docente “madrelingua”**, vale a dire cittadino straniero o italiano che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbia competenze linguistiche, ricettive e produttive, tali da

garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che, quindi, documenti:

a) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria alla laurea) nel Paese straniero, la cui lingua è oggetto del percorso formativo oggetto di tale selezione pubblica;

oppure

b) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria al diploma) nel Paese straniero, la cui lingua è oggetto del percorso formativo di tale selezione pubblica, e di essere in possesso di laurea conseguita anche in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.

Nel caso di cui al punto *b)*, la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il QCER “Quadro comune europeo di riferimento per le lingue”, rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente, qualora non si tratti di laurea specifica in lingue e letterature straniere. Per i percorsi formativi finalizzati al raggiungimento della certificazione B2 del QCER l'esperto deve essere in possesso di una certificazione di livello C2; per tutti gli altri livelli l'esperto deve essere in possesso di una certificazione almeno di livello C1.

Ai fini della selezione, saranno considerati i seguenti criteri di valutazione:

Titoli di Studio (max 12 p.ti)	Punti	
Laurea Triennale valida: fino a 89 2 punti da 90 a 104 3 punti da 105 in poi 4 punti	Max punti 7	
Laurea specialistica, magistrale o vecchio ordinamento valida: fino a 89 4 punti da 90 a 99 5 punti da 100 a 104 6 punti da 105 a 110 e lode..... 7 punti		
Corso di specializzazione o master biennale inerente il profilo per cui si candida (1 punto a corso)		Max punti 2
Corso di perfezionamento o master annuale inerente il profilo per cui si candida (0,5 punti a corso)		Max punti 1
Dottorato di ricerca coerente con il profilo per cui si candida (si valuta un solo dottorato)	Max punti 2	
Titoli Culturali / Professionali Specifici (Max 12 p.ti)	Punti	
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di docente (1 per corso)	Max punti 3	
Esperienza come docenza universitaria coerente con l'attività	Punti 3	
Pubblicazione riferita alla disciplina/attività richiesta (1 punto a pubblicazione monografia; 0,5 per ogni articolo su rivista cartacea o online)	Max punti 3	
Certificazioni Informatiche (1 punto per certificazione)	Max punti 3	
Titoli di servizio o Lavoro (Max 4 p.ti)	Punti	
Esperienza lavorativa coerente con l'attività o con la figura professionale richiesta presso Istituzioni scolastiche (1 punto per anno)	Max punti 4	

Criteri di precedenza in caso di pari punteggio all'interno delle due categorie (personale in collaborazione plurima/personale esterno alla Pubblica Amministrazione):

➤ età anagrafica (precede il più giovane).

L'Istituzione scolastica, inoltre, si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione dell'attività prevista o di non positiva valutazione delle candidature pervenute.

ART. 5 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLA CANDIDATURA

Gli aspiranti dovranno far pervenire la propria candidatura esclusivamente in formato PDF, utilizzando l'allegato modello, debitamente compilato e firmato, **entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 21 ottobre 2021**, unitamente al relativo *Curriculum Vitae* obbligatoriamente in formato europeo (pena esclusione) e al documento di identità, indirizzata al Dirigente Scolastico a mezzo peo (pomm039004istruzione.it) o pec (pomm039004pec.istruzione.it) contenente l'oggetto "ESPERTO INGLESE ERASMUS".

Il recapito della candidatura rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile; questa Istituzione scolastica è esonerata da ogni responsabilità per eventuali ritardi o errori di recapito.

La candidatura pervenuta non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra.

Le candidature pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non saranno aperte, ma conservate agli atti dell'Ufficio.

Le candidature redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate o comunque non conformi alle prescrizioni del presente Avviso saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione dall'Avviso.

L'Ufficio si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura pervenuta, purché ritenuta congrua, conveniente e pienamente rispondente alle esigenze di codesto Ufficio.

L'istanza di partecipazione dovrà contenere, a pena di esclusione, i documenti di seguito specificati:

- a) Candidatura, redatta su apposito modello allegato, con l'indicazione completa delle generalità di chi concorre, dell'indirizzo e del luogo di residenza, del titolo di studio con la data e le generalità dell'ente che lo ha rilasciato, del recapito telefonico e dell'indirizzo di posta elettronica, firmata dell'interessato, contenente altresì le dichiarazioni rese ai sensi del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii. (fra cui: dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese e dichiarazione di insussistenza di incompatibilità) e l'informativa con relativo consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente bando, pena l'esclusione, ai sensi del Reg. UE n. 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.;
- b) Copia del documento d'identità in corso di validità;
- c) Curriculum Vitae in formato europeo.

ART. 6 – CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

La selezione delle domande avverrà a insindacabile giudizio di una Commissione all'uopo costituita e presieduta dal Dirigente Scolastico.

La Commissione procederà all'apertura delle istanze di candidatura, alla valutazione comparativa in base ai titoli, alle competenze ed alle esperienze documentate secondo i criteri di valutazione indicati nel presente a

Avviso.

Successivamente, la Commissione provvederà a stilare la graduatoria di merito, in base alle quali si procederà all'aggiudicazione dell'incarico di cui al presente Avviso.

La presente Amministrazione si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione, se nessuna candidatura dovesse risultare idonea in relazione all'oggetto dell'incarico.

Questa Istituzione scolastica si riserva la possibilità di prorogare i termini per la presentazione delle candidature e di verificare i titoli, le competenze e le esperienze autocertificate.

L'incarico di cui al presente Avviso pubblico sarà conferito al professionista che avrà riportato il maggior punteggio.

ART. 7 – ATTRIBUZIONE INCARICO

Il risultato della selezione sarà pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente e ha valore di notifica agli interessati.

Avverso la graduatoria provvisoria gli interessati potranno avanzare formale reclamo al Dirigente Scolastico entro i 5 giorni successivi alla data di pubblicazione.

Trascorso tale termine senza che siano pervenuti ricorsi, la graduatoria s'intende definitiva e si procederà al conferimento dell'incarico all'avente diritto.

In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga, scorrendo la graduatoria di merito.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura per ciascuna figura richiesta, che il Dirigente Scolastico riterrà rispondente alle esigenze progettuali.

ART. 8 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP)

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della L. n. 241/1990, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico dott. Philipp Botes.

Il responsabile dell'istruttoria è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Dott.ssa Rosa Lucariello.

ART. 9 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e D.Lgs. n. 196/03, così come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

Titolare del trattamento dati è il Dirigente Scolastico.

ART. 10 – PUBBLICAZIONE

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Online della presente Istituzione Scolastica e sul Sito Internet– Sezione Amministrazione Trasparente.

Prato, 11/10/2021

Il Dirigente Scolastico
Dott. Philipp Botes