



## CPIA 1 PRATO

Sede legale: Via San Silvestro, 11 – 59100 Prato  
Tel. 0574/1842901

PEO: [pomm039004@istruzione.it](mailto:pomm039004@istruzione.it) PEC: [pomm039004@pec.istruzione.it](mailto:pomm039004@pec.istruzione.it)

SITO WEB: [www.cpiaprato.edu.it](http://www.cpiaprato.edu.it)

COD. FISC. 92096380487

AGENZIA FORMATIVA ACCREDITATA DALLA REGIONE TOSCANA COD. IS0048



# CIRCOLARE N. 92 del 04/03/2024

Agli studenti  
Ai genitori/tutori/affidatari  
Ai docenti  
Al personale ATA  
Al DSGA

**OGGETTO:** Pulizia e decoro delle aule e degli altri ambienti scolastici

**Nell'ottica educativa del rispetto degli ambienti scolastici e degli arredi**, si ricorda all'intera comunità scolastica quanto segue:

- È vietato scrivere sui banchi o danneggiarli, imbrattare i muri, gettare a terra carte e mettere sotto i banchi fazzoletti usati e avanzi di cibo.
- È vietato, salvo casi eccezionali e comunque concordati col docente dell'ora, consumare cibi e bevande in aula.
- È vietato consumare cibi e bevande nel laboratorio di informatica.
- È vivamente consigliato non lasciare in classe i propri effetti personali e oggetti di valore: la scuola non risponde di eventuali furti o danneggiamenti.
- Eventuali oggetti dimenticati saranno recuperati dai collaboratori scolastici al termine delle lezioni e portati in portineria. Ugualmente, chiunque trovasse oggetti smarriti è invitato a portarli in portineria.
- **Tutti gli studenti** sono tenuti alla massima pulizia delle aule e di ogni spazio scolastico, a disporre in modo ordinato le suppellettili e ad utilizzare i cestini presenti nelle aule per gettarvi i rifiuti in modo che nei ripiani dei banchi e sui pavimenti non vi siano cartacce e ogni altro genere di immondizia, ossia a mantenere gli ambienti scolastici così come stati loro consegnati;
- **Ogni studente** è corresponsabile, insieme con i compagni, della pulizia della propria aula e degli spazi comuni utilizzati, inclusi i servizi igienici (a tale proposito si richiama ad un civico utilizzo dei servizi igienici, al fine di garantirne la fruibilità nel corso della giornata).
- **Ciascun docente**, nell'ambito della propria azione didattico-educativa, è tenuto verificare lo stato dell'aula in cui svolgono le lezioni e a fare in modo che essa giunga alla fine della giornata in condizioni decorose di ordine e pulizia; in particolare, i docenti dell'ultima ora di lezione devono controllare che banchi e sedie siano in ordine, che i residui del cibo e i loro involucri siano gettati nei cestini e che nulla che possa ostacolare, ritardare o intralciare le pulizie sia lasciato dagli alunni in aula.
- **Ai genitori/tutori** si ricorda di sollecitare e sensibilizzare i propri figli ad osservare le comuni regole di convivenza civile, al fine di rendere la permanenza a scuola un momento di crescita umana e di aggregazione sociale.
- **I collaboratori scolastici** sono tenuti a controllare che le disposizioni vengano osservate e segnalare, ai collaboratori del DS e/o al docente coordinatore dei corsi AALI o di Primo Livello e/o alla Dirigenza, qualsiasi omissione in tal senso.

In relazione all'oggetto, si invita il personale docente a dare la massima pubblicità alla presente comunicazione.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Giuliana Pirone

Documento firmato digitalmente secondo il CAD  
e norme ad esso connesse